



# COMUNE DI CALATABIANO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA  
AREA TECNICA – AREA SUAP.E.A.

---

REG. DET. AREA SUAP.E.A N. 60 DEL 20/03/2018

## REGISTRO GENERALE N. 214 DEL 22/03/2018

**Oggetto:** Indizione di una procedura negoziata mediante TRATTATIVA DIRETTA sul MePA - ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 con le modifiche ed integrazioni introdotte dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per la realizzazione del nuovo sito web istituzionale del Comune di Calatabiano. Impegno di spesa. CIG: . [ZD722D89E1]

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Premesso che:**

- l'Amministrazione comunale intende potenziare ed aggiornare il sito web istituzionale dell'Ente [www.comune.calatabiano.ct.it](http://www.comune.calatabiano.ct.it) al fine di assicurare i necessari adeguamenti al quadro normativo vigente, specie in materia di accessibilità e trasparenza, e di fornire maggiori servizi al cittadino in linea con gli attuali standard tecnologici e telematici;
- l'attuale sito web istituzionale, realizzato da diversi anni, risulta oramai datato e obsoleto sotto il profilo tecnologico e non più in grado di rispondere alle esigenze, da un lato, di informazione e comunicazione istituzionale e, dall'altro lato, di utilizzazione da parte degli cittadini anche in termini di interazione con gli uffici comunali per la fruizione dei servizi;
- il sito web rappresenta uno strumento fondamentale per il miglioramento dei rapporti fra i cittadini e la pubblica amministrazione sia in un'ottica di attuazione dei principi di trasparenza e buona amministrazione, che in un'ottica di implementazione dei servizi telematici interattivi;
- le Linee guida per i siti web delle Pubbliche Amministrazioni, previste dall'art. 4 della Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione 26/11/2009, n. 8, suggeriscono alle PP.AA. criteri e strumenti per la riduzione dei siti web pubblici obsoleti e per il miglioramento di quelli attivi, in termini di principi generali, modalità di gestione e aggiornamento, contenuti minimi. A tal fine, le Linee guida sono finalizzate a delineare gli aspetti fondamentali del processo di sviluppo progressivo dei servizi online e di offerta di informazioni di qualità rivolte al cittadino, che deve contraddistinguere ogni pubblica amministrazione;
- ad inizio di marzo 2010, il Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione ha pubblicato la prima versione delle "Linee guida per i siti web delle P.A.", cui sono seguiti successivi aggiornamenti;

**Viste** le "Linee Guida di design per i siti web delle PP.AA." pubblicate nel 2015 dall' Agenzia per l'Italia Digitale con il dichiarato intento di "facilitare la formazione di un'identità visiva coerente per tutta la pubblica amministrazione per favorire una più ampia partecipazione e di stimolare l'attività di condivisione delle migliori pratiche progettuali, al fine di migliorare la consultazione dei contenuti e l'efficienza dei servizi online presentati dalle diverse amministrazioni pubbliche";

**Rilevato** come tra gli obiettivi perseguiti dalle predette Linee guida c'è quello di una "progettazione e sviluppo con un approccio *responsive* del sito web, al fine di rendere

disponibile un'ottimale esperienza di visione all'utente, facilità di lettura e navigazione con minime necessità di ridimensionare, spostare o scorrere, su qualunque dispositivo indipendentemente dalla risoluzione e dalla dimensione dello schermo”;

**Evidenziato** che il sito web di una pubblica amministrazione deve essere necessariamente caratterizzato dai seguenti elementi:

- caratterizzazione istituzionale, in modo che l'utente possa riconoscerne la natura di fonte ufficiale e affidabile;
- trasparenza amministrativa, in modo l'Ente possa rendersi completamente trasparente ai cittadini, con i soli limiti derivanti dalla legge sulla privacy;
- usabilità, in modo che il sito possa essere fruito agevolmente;
- accessibilità, in modo che i contenuti e servizi del sito siano raggiungibili ad un pubblico più ampio possibile, senza porre barriere dipendenti dal tipo di tecnologia usata o dalle abilità personali;
- provvedere al costante aggiornamento dei contenuti pubblicati, promuovendone la conoscenza e l'ampia visibilità agli utenti;
- adottare ove possibile soluzioni e programmi di *open source*;

**Tenuto conto che:**

- l'attuale sito web dell'Ente non risulta essere pienamente rispondente alle indicazioni formulate nelle Linee Ministeriali, in quanto la struttura e alcune pagine sono disomogenee dal punto di vista grafico e dal punto di vista dei contenuti minimi dell'informazione;
- le stesse esigenze di comunicazione nel tempo si sono modificate ed evolute e che spesso il cittadino-utente-fruitore dei servizi della PA ricerca le informazioni utilizzando strumenti di nuova generazione come gli smartphone o i tablet e che si rende necessario rendere il sito *responsive* cioè adatto per la navigazione e la consultazione attraverso i suddetti dispositivi mobili;
- l'Ente ha la necessità di assicurare l'adeguamento ed il costante aggiornamento del sito Internet e di dotarsi di uno strumento telematico attuale e moderno, in coerenza con il nuovo quadro normativo che disciplina gli obblighi di trasparenza, diffusione e aggiornamento;

**Considerato** che la progettazione e la realizzazione del nuovo sito web istituzionale deve garantire che il sito sia di tipo informativo, quindi parlare del Comune, ma anche di tipo comunicativo ossia fornire informazioni e servizi interattivi, oltre che partecipativo, consentendo ai cittadini di rapportarsi con gli organi comunali (organi politici, uffici, etc.);

**Richiamato** il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2018-2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 31.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, ed in particolare, per quanto di interesse con il presente atto, l'art. 8, comma 3, ove vengono individuati gli obiettivi strategici per il triennio 2018-2020, che, con riferimento particolare all'accrescimento dei sistemi informatici per l'anno 2018 e nell'ottica di migliorare l'accessibilità, l'usabilità e la trasparenza, prevede il rifacimento del sito web istituzionale in adeguamento alle "Linee guida di design siti web della PA";

**Verificato** che la Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei prodotti e dei servizi necessari per la realizzazione ex-novo del sito Internet istituzionale, alle quali poter eventualmente aderire; risulta invece possibile avvalersi del Mercato Elettronico (MePA) messo a disposizione dalla stessa Consip;

**Valutata** positivamente la proposta progettuale formulata dall'operatore economico Datanet S.r.L., acquisita al protocollo di questo Ente al n. 2441/2018 del 21/02/2018, finalizzata alla "realizzazione del sito web istituzionale su CMS secondo le linee guida per i siti web della PA integrato con i plugin per la sezione Amministrazione Trasparente aggiornata al D.lgs 97/2016 (FOIA) e con i plugin per l'adempimento della L.R. 22/08 e L.R. 30/2000,

*comprensivo di Hosting”.*

Il progetto preliminare elaborato dalla Datanet S.r.L. è di tipo “chiavi in mano” e di gestione completa in modalità hosting (in termini hardware, software, manutenzione ed aggiornamenti), inclusa la fornitura e la configurazione del sistema di sviluppo e gestione dei contenuti (*Content management system* in acronimo “CMS”) di derivazione *open source*, in linea con gli standard previsti per i siti web delle Pubbliche Amministrazioni e con gli stili della comunicazione online più evoluti;

**Ritenuto** che l'utilizzo delle citate soluzioni progettuali possono soddisfare le esigenze di questo Ente, giacché comportano un radicale miglioramento complessivo del portale istituzionale, sia nella fase gestionale, sia nella fase di utilizzo da parte della comunità, avendo la garanzia di disporre di un servizio costantemente aggiornato sotto l'aspetto normativo e pienamente accessibile e usabile; al contempo la soluzione progettuale della Datanet S.r.L. consente di disporre di un'ulteriore sezione online prettamente dedicata alla trasparenza ai sensi della vigente normativa (D. Lgs. 33/2013), senza trascurare il vantaggio di disporre di un CMS di facile utilizzo, che consente la gestione dei contenuti con rapidità e speditezza da parte degli uffici dell'Ente e dei referenti per la trasparenza;

**Ritenuta** sicuramente valida sotto il profilo tecnico-funzionale ed economico la soluzione progettuale presentata dalla società Datanet S.r.L., rispetto alle soluzioni progettuali presentate da altri operatori economici, già esaminate da questo ufficio;

**Ritenuto**, per quanto sopra, opportuno procedere alla realizzazione di un nuovo sito web istituzionale dell'Ente come indicato nell'allegato Capitolato Tecnico, in adeguamento al vigente quadro normativo in materia, rispondente alle nuove esigenze dell'Ente di comunicazione e interazione con i cittadini-utenti garantendo loro la massima fruibilità ai contenuti e ai servizi che si renderanno man mano disponibili via web;

**Riscontrato**, mediante consultazione del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), che l'operatore economico Datanet S.r.L. è abilitato al bando “SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY” categoria “*Servizi per l'information communication technology*”;

**Ritenuto** opportuno procedere alla negoziazione del prezzo con il citato operatore attraverso la procedura della Trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**Atteso** che l'importo stimato per l'anno 2018 da porre a base di trattativa è di € 3.300,00, oltre Iva;

**Visti** e richiamati i seguenti provvedimenti e normative:

- l'art. 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito in legge n.135/2012, dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;
- la legge di stabilità 2016, n. 208/2015, al comma 512, che introduce, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di provvedere ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori;
- l'art. 36, co. 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, con le modifiche ed integrazioni introdotte dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e s.m.i.;
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

- l'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 07/5/2012 e la relativa legge di conversione;
- la deliberazione di G.C. n. 45 del 14/05/2013, esecutiva;
- il piano di *"informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni di cittadini e imprese. (ex art. 24 comma 3 bis del dl n.90/2014)"*, approvato con deliberazione della G.C. n. 15 del 17/02/2015, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione dell'ANAC n. 1097 del 6 ottobre 2016 (Linee guida n. 4);

**Visto** in particolare il Capitolato Tecnico predisposto dal CED Comunale che disciplina gli aspetti tecnici, funzionali, logistici e normativi per la fornitura dei prodotti e la prestazione dei servizi necessari per la realizzazione ex-novo del sito Internet istituzionale;

**Ritenuta** propria la competenza, giusta determinazione sindacale n. 34 del 29/12/2017 di conferimento incarico di posizione organizzativa Area Tecnica ed Area S.U.A.P. Ecologia ed Ambiente. Periodo 01/01/2018 – 30/06/2018;

**Tutto ciò premesso e considerato;**

#### **DETERMINA**

**1) di attivare** in ossequio ai principi di cui all'art. 36, co. 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la procedura di TRATTATIVA DIRETTA tramite MePA negoziando con l'operatore Datanet S.r.l. con sede in Tremestieri Etneo (CT) via Carnazza, 89, Partita IVA 04271000871, iscritta al Registro Imprese n. CT-284637, Pec: datanet@casellapec.com, per la fornitura dei prodotti e la prestazione dei servizi necessari per la realizzazione ex-novo del sito Internet istituzionale per la comunicazione istituzionale e promozionale del Comune di Calatabiano, incluso i servizi di supporto, configurazione, personalizzazione, le attività di migrazione e riversamento dei dati presenti nell'attuale sito (porting della base dati, analisi, normalizzazione, adattamento e riorganizzazione dei contenuti, etc) e di formazione del personale, come meglio descritto nel progetto preliminare di *"realizzazione del sito web istituzionale su CMS secondo le linee guida per i siti web della PA integrato con i plugin per la sezione Amministrazione Trasparente aggiornata al D.lgs 97/2016 (FOIA) e con i plugin per l'adempimento della L.R. 22/08 e L.R. 30/2000, comprensivo di Hosting"*, acquisito al protocollo comunale n. 2441/2018 del 21/02/2018, ponendo come prezzo base di trattativa per l'anno 2018 la somma di € 3.300,00 Iva esclusa;

**2) di approvare** l'allegato il Capitolato Tecnico predisposto dal CED Comunale che disciplina gli aspetti tecnici, funzionali, logistici e normativi per la fornitura dei prodotti e la prestazione dei servizi necessari per la realizzazione ex-novo del sito web istituzionale;

**3) di precisare che:**

- a) il fine che si intende perseguire è la realizzazione di un nuovo sito web istituzionale dell'Ente, in adeguamento al vigente quadro normativo in materia e tenuto conto delle nuove esigenze dell'Ente di comunicazione e interazione con i cittadini-utenti garantendo loro la massima fruibilità ai contenuti e ai servizi che si renderanno man mano disponibili via web;
- b) l'oggetto del contratto e la fornitura dei prodotti e la prestazione dei servizi necessari per la realizzazione ex-novo del sito Internet istituzionale;
- c) la durata dell'appalto è fissata per il triennio 2018÷2020, con decorrenza dalla data di stipula del contratto ed alle condizioni economiche dell'offerta economica presentata;
- d) il contraente viene scelto attraverso il mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 36 co. 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- e) la forma del contratto è quella generata dal sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente;

- f) le clausole essenziali del contratto sono quelle di cui al documento “Condizioni generali relative alla prestazione di servizi ed. luglio 2017” e dei relativi allegati del bando Consip / MePA “SERVIZI”, oltre a quelle particolari di contratto stabilite dal Capitolato Tecnico;
- g) le condizioni e le modalità dell’offerta saranno quelle indicate sul MePA per la specifica trattativa di cui trattasi;
- h) l’importo stimato del presente appalto per l’anno 2018 a base di trattativa è di € 3.300,00, Iva esclusa, e la modalità di determinazione dell’offerta sarà quella del prezzo a corpo;
- 4) di impegnare** la spesa complessiva di € 4.026,00, Iva compresa, al capitolo 10180308 (miss. 1 progr. 11 tit. 1) del redigendo bilancio di previsione 2018 ai sensi dell’art. 163 co. 1 e 3 del D. Lgs. 267/2000, dando atto della indifferibilità e infrazionabilità della spesa;
- 5) di impegnarsi** a prevedere negli esercizi finanziari 2019/2020 la spesa di € 4.026,00, Iva compresa, per ciascuna annualità;
- 6) di dare atto** del rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi, considerato che i suddetti servizi sono acquisiti nell’ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), realizzato da Consip per conto del MEF;
- 7) di dare atto altresì che:**
- a) l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;
  - b) ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., è stato assegnato dall’ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. [ZD722D89E1];
  - c) per espressa previsione dell’art. 32, co. 10, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto;
  - d) il Responsabile del procedimento di affidamento e di esecuzione del contratto in oggetto, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché il PO sul MePA è il sottoscritto responsabile dell’Area Tecnica – Area SUAP.E.A.;
  - e) in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all’art. 1, co. 32, della legge n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;
  - f) non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dell’art. 7 del DPR 62/2013, nonché ai sensi dell’art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - g) il DURC dell’operatore, emesso con il numero protocollo INAIL\_10938369 del 14/03/2018, risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;
  - h) i requisiti di ammissibilità di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. vengono verificati da Consip in fase di abilitazione dell’operatore economico al MePA e, successivamente, con cadenza semestrale; inoltre, tutta la documentazione informatica disponibile sul MePA è acquisita nel fascicolo attinente il procedimento;
  - i) il sottoscritto e l’operatore economico assumono l’obbligo di rispettare il divieto prescritto dall’art. 53, co. 16-ter, del Decreto Lgs. n. 165/2001 (clausola di pantouflage revolving doors);
  - j) in conformità al Protocollo di Legalità, sottoscritto il 12/07/2005 dalla Regione Siciliana con il Ministero dell’Interno, l’Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture siciliane, l’I.N.P.S. e l’I.N.A.I.L.; nonché alla successiva circolare dell’Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31/01/2006 (su GURS – parte I – n. 8 del 10/02/2006), l’operatore economico dichiara:
    - di aver presentato un’offerta improntata a serietà, integrità, indipendenza;
    - di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

- di accettare che, oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, l'Amministrazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti nel D.Lgs. n. 159/11;
  - di rigorosamente rispettare le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto;
  - di obbligarsi a segnalare all'Amministrazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto;
  - di impegnarsi a collaborare, pena il recesso dal contratto, con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali, ecc.) (clausole di autotutela);
- k) l'operatore economico, inoltre, si impegna a conformarsi ai contenuti dell'accordo di collaborazione sancito dal protocollo d'intesa in materia di concessioni e appalti pubblici di lavori, forniture, servizi tra comuni di Catania, Città Metropolitana di Catania, Comuni della Città Metropolitana di Catania, rappresentanze imprenditoriali e dei lavoratori presso la Città Metropolitana di Catania, Palazzo Minoriti, in data 21/07/2016.

In particolare, in riferimento al richiamato accordo ed ai fini dell'affidamento dell'appalto in oggetto, l'operatore economico si impegna a:

- conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e dichiara di non aver offerto, accettato o richiesto e di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento in oggetto;
- informare tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;
- vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della L. n.190/2012 di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento. L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati dal Codice di Comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza previste nel P.T.P.C. e nel P.T.T.I. ad esso allegato.

L'operatore economico accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni di cui alla presente clausola, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione del contratto;
- escussione di cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;
- esclusione, per i tre anni successivi, dalla partecipazione a procedure di

affidamento di servizi indette dall'Amministrazione (patto di integrità).

**8) di fare obbligo** all'affidatario di attenersi, per quanto compatibili, alle regole di cui al Codice di Comportamento e del Codice di Comportamento integrativo;

**9) di disporre che** le spese relative all'imposta di bollo, all'imposta di registro in caso d'uso ed ogni altra spesa inerente, a qualsiasi titolo e causa, al presente contratto, sono poste per intero a totale carico dell'operatore economico, senza diritto di rivalsa;

**10) di trasmettere** il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza e all'Albo Pretorio online per la relativa pubblicazione.

Allegati:

1) Capitolato Tecnico;



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Arch. Salvatore Leonardi

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. I) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa sul bilancio di previsione 2018/2020

di € 4.026,00\* Bilancio 2018 , al capitolo 10180308 (Miss. 1 Prog. 11 Tit. 1) Imp. 324

Calatabiano li,

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag.  Pennino

**NON COERENTE CON LE REGOLE  
DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI**

Calatabiano li,

IL RESP. DELL'AREA ECON.-FINANZ.

Rag.  Pennino