



Albo	Segretario Com.le	Segreteria	Ragioneria	Atti determina
------	-------------------	------------	------------	----------------

Comune di Calatabiano
(CITTA' METROPOLITANA di Catania)

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen. n. 440 del 01.06.2017

(Segreteria n. 57 del 31.05.2017)

Oggetto: Liquidazione compenso per incarico di addetto stampa e di cura dell'attività di pubblicizzazione azione amministrativa sul sito web. Periodo: mese di marzo e aprile 2017

II RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO che:

-Il Sindaco, con determina n. 38 del 29/12/2016 per il periodo decorrente dal 01/01/2017 fino alla scadenza del mandato, incaricava il Sig. Zappulla Salvatore, quale collaboratore con funzioni di addetto stampa e di cura dell'attività di pubblicizzazione azione amministrativa sul sito web dell'ente;

VISTA la fattura n. 4_17 del 15/05/2017 del sig. Zappulla Salvatore, acquisita al prot. n. 6113/2017 relativa all'incarico svolto nel mese di MARZO ED APRILE,

RITENUTO di provvedere alla liquidazione del compenso dovuto a saldo della suddetta fattura;

VISTO l'art. 35 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa:

DI LIQUIDARE al sig. Zappulla Salvatore, a saldo della fattura n. 4_17 del 15/05/2017, il compenso di € 1.600,00 dovuto per incarico, svolto nel periodo Marzo e Aprile 2017, di collaborazione con funzione di addetto stampa del Comune di Calatabiano e di cura dell'attività di pubblicizzazione dell'azione amministrativa sul sito web.

IL responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.31 D.L.gs 50/2016 è la Responsabile del servizio segreteria Adelaide Valentino.

DI DARE ATTO che, con determina Sindacale 38 del 29/12/2016, per il periodo decorrente dal 01/01/2017 al scadenza fine mandato la complessiva spesa di € 1.600,00 trovasi impegnata sul bilancio comunale 2016, con imputazione al cod. 10110317 Miss. 1 Progr. 1 Tit. 1 del bilancio 2016-2018, esercizio finanziario 2017;

DI TRASMETTERE copia del presente atto ,all'ufficio Ragioneria,al Segretario, all'ufficio di segreteria, e provvedere alla pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Il Resp. Servizio
Adelaide Valentino



Il Responsabile Area Amministrativa
Com. Isp. Sup. Carmelo Paone