



Comune di Calatabiano

(CITTA' METROPOLITANA di Catania)

| | | | | |
|------|------|------------|------------|----------------|
| ALBO | S.C. | SEGRETERIA | RAGIONERIA | ATTI DETERMINA |
|------|------|------------|------------|----------------|

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

R. G. n. 115 del 19-05-2017

n. int. 56 del 19-05-2017

Oggetto: Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n.151 e successive modifiche ed integrazione. Congedo straordinario retribuito dipendente comunale **Bonomo Maria Rosa**, per assistenza persona portatrice di handicap in situazione di disabilità. Periodo: dal 17/05/2017 al 19/05/2017 e dal 23/05/2017 al 26/05/2017.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE con le sottoelencate determinazioni, veniva concesso alla dipendente Bonomo Maria Rosa, congedo straordinario retribuito per assistenza della propria madre in situazione di disabilità grave a decorrere:

- det.n. 370 del 27/04/2012 dal 26/03/2012 al 30/04/2012;
- det.n. 476 del 30/05/2012 dal 02/05/2012 al 01/06/2012;
- det.n. 136 del 20/02/2015 dal 18/02/2015 al 27/02/2015;
- det.n. 187 del 20/03/2015 dal 18/03/2015 al 27/03/2015;
- det.n. 290 del 13/04/2015 dal 13/04/2015 al 30/04/2015;
- det.n. 765 del 08/11/2015 dal 14/11/2016 al 02/12/2016;
- det.n. 86 del 06/02/2017 dal 06/02/2017 al 24/03/2017;
- det.n. 281 del 28/03/2017 dal 03/04/2017 al 11/04/2017 e dal 02/05/2017 al 12/05/2017;

VISTA la nota assunta al protocollo generale di questo Ente al n. 5722 del 08/05/2017 vistata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo " G:Macherione " di Calatabiano, con la quale la dipendente chiede di poter usufruire di un ulteriore periodo di congedo straordinario retribuito, per assistere la propria madre in situazione di disabilità, per il periodo dal 17/05/2017 al 19/05/2017 e dal 23/05/2017 al 26/05/2017, per un totale di giorni pari 7;

PRESO ATTO che nel caso specifico ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 42, co. 5, del Decreto Legislativo 26 marzo 2001 n. 151, così come modificato dall'art. 24 della legge 04.11.2010 n. 183 e dall'art. 4 del Decreto Legislativo 18.11.2011 n. 119;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n.151 del 26 marzo 2001, art.42, comma 5;
- la legge n.183 del 04/11/2010;
- il Decreto Legislativo 18/07/2011 n.119, art.4;
- la determina Sindacale n.39 del 29/12/2016 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e Vigilanza,

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

CONCEDERE alla dipendente Bonomo Maria Rosa, il congedo straordinario retribuito per assistere la propria madre in situazione di disabilità grave, per il periodo dal 17/05/2017 al 19/05/2017 e dal 23/05/2017 al 26/05/2017, per un totale di giorni pari a n.7, ai sensi dell'art. 42, co. 5, del D. L.vo n. 151/2011, così come modificato dall'art. 24 della legge 4.11.2010 n. 183 e dall'art. 4 del D. L.vo 18.11.2011 N. 119.

DARE ATTO che la dipendente con la presente determina, nell'arco della sua vita lavorativa, per la medesima motivazione e per lo stesso soggetto avrà già usufruito di gg. 211 di congedo straordinario retribuito, ai sensi dell'art. 42, co. 5, del D. L.vo n. 151/2011, così come modificato dall'art. 24 della legge 04.11.2010 n. 183 e dall'art. 4 del D. L.vo 18.11.2011 n. 119.

DARE ATTO altresì, che:

- la dipendente, pur avendo il diritto a percepire un'indennità, corrispondente all'ultima retribuzione con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento, il periodo del congedo in argomento non è utile ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine servizio, pertanto per il periodo concesso non maturerà nessun giorno di ferie.
- il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio personale, sig. Adelaide Valentino.

TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla dipendente Bonomo Maria Rosa, all'ufficio retribuzioni, all'ufficio personale, al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G:Macherione " di Calatabiano, all'ufficio Segreteria nonché prevedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Il Resp. Servizio Segreteria
Adelaide Valentino

Il Resp. dell' Area Amministrativa
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone