



COMUNE DI CALATABIANO
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DETERMINAZIONE N. ~~90~~ DEL 03/02/2017 REGISTRO GENERALE

REG. DET. AA.GG. N. ~~14~~ DEL 03/02/2017

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO, MEDIANTE ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 - NOLEGGIO / LOTTO 3", DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PER 60 MESI DI UNA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER L'UFFICIO DI SEGRETERIA. CIG DERIVATO Z841D3766A

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che in data 31/03/2017 scadrà il contratto in corso del fotocopiatore a noleggio acquisito in adesione alla convenzione Consip "Fotocopiatrici 20 lotto 2, giusta determinazione n. 1088 del 20/12/2012;
RITENUTO di dover procedere per tempo all'attivazione della procedura per l'acquisizione del nuovo contratto, al fine di assicurare la disponibilità dell'apparecchiatura per il buon funzionamento degli uffici ;
VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
DATO ATTO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
CHE ai sensi dell'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
VERIFICATO che è disponibile e attiva la convenzione "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 - NOLEGGIO / LOTTO 3 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIO-ALTE DIMENSIONI (CIG originario 6510969D94), che prevede la fornitura di fotocopiatori a noleggio mod. Olivetti d-copia 4500MF Plus;
VISTE le condizioni economiche del succitato lotto, di seguito riportate, corrispondenti alla durata quinquennale contrattuale:

- ✓ Canone trimestrale : € 180,00 + IVA ;
- ✓ Produttività alta (copie B/N incluse nel canone): 42.000 trimestrali;

ATTESO che nel canone trimestrale di noleggio dell'apparecchiatura si intendono compresi i materiali di consumo necessari alla produttività richiesta, nonché i servizi indicati al capitolo 5 del capitolato tecnico (attività di consegna e installazione, messa in esercizio, affiancamento utenti, call center, assistenza tecnica e manutenzione, ritiro materiale di consumo usati)
RITENUTO, in attuazione della normativa in materia di revisione e riduzione della spesa pubblica in materia di servizi e forniture alle pubbliche amministrazioni, di aderire alla suddetta convenzione;
VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;
- il D.L. 52/2012 e il D.L. 95/2012, nonché le relative leggi di conversione;
- la L.R. n. 8/2016;

- Il vigente Regolamento dei Contratti dell'Ente;

- la determinazione sindacale n. 39 del 29/12/2016 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e di vigilanza;

Tutto ciò premesso ,

DETERMINA

1. di ADERIRE alla convenzione Consip S.p.A. stipulata in data 12.09.2016 e scadente il 12.09.2017, denominata "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 - NOLEGGIO / LOTTO 3 -" configurazione C per il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni, dalla ditta OLIVETTI S.p.A.
2. di PROCEDERE alla stipula della convenzione APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26 - NOLEGGIO / LOTTO 3 - configurazione C con la ditta Olivetti S.p.A, sede legale in Ivrea (TO) via Jervis 77 P.I. 022987000010 per un importo complessivo per i 60 mesi di noleggio di € 4.392,00 IVA compresa, mediante la piattaforma elettronica ACQUISTI IN RETE;
3. di autorizzare ed impegnare, per l'anno 2017 ad eccezione del 1° trimestre, la spesa complessiva di € 658,80 IVA compresa a favore della ditta Olivetti S.p.A per la fornitura di che trattasi, imputando la stessa al cap. 10120301 del redigendo Bilancio 2017 dando atto del rispetto dell'art. 163, commi 1 e 3, del D.L.vo 267/00 e ss. mm. ed ii. sull'indifferibilità e non frazionabilità della spesa;
4. DI DARE ATTO CHE:
 - gli impegni di spesa per i successivi esercizi finanziari verranno assunti con apposite determinazioni;
 - il succitato canone si intende comprensivo dei materiali di consumo necessari alla produttività richiesta, nonché dei servizi indicati al capitolo 5 del capitolato tecnico (attività di consegna e installazione, messa in esercizio, affiancamento utenti, call center, assistenza tecnica e manutenzione, ritiro materiale di consumo usati), come da documentazione consip agli atti dell'ufficio;
 - l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;
 - il CIG derivato è Z841D3766A richiesto alla AVCP ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. ;
 - il Responsabile del procedimento è il responsabile del servizio segreteria, Adelaide Valentino;
 - in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
 - in caso di adesione alle convenzioni attivate dalla Consip S.p.A. per l'approvvigionamento di beni e servizi in favore delle pubbliche amministrazioni, l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva non è necessaria, in quanto la Consip S.p.A. avrà già provveduto ad effettuare i relativi controlli in materia sia all'atto dell'aggiudicazione della gara, dalla stessa esperita, sia nella fase successiva di stipula della convenzione, così come esplicitato con la circolare del Ministero del Lavoro n. 35 del 8 ottobre 2010;
 - il fornitore ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., come espressamente indicato nella convenzione in oggetto.
 - la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line, così come previsto dal D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 33/2013.
5. TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Servizio Economico- Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Adelaide Valentino



IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Comm. Isp.-Sup. Carmelo PAONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 163, comma 1 e 3, del D. Lgs. n.267/2000 di

€ 658,80 del redigendo Bilancio 2017, sul Cap. 10120301 (Miss. 1 Progr. 2 Tit. 1) Imp. n. 96/2017

Calatabiano li, 03.02.2017

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino

NON COERENTE CON LE REGOLE
DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Calatabiano li, 03.02.2017

Firma _____

