



*occupazionale 2015", prevedendo il ricorso al comando ex artt. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. n. 165/2001, e 30, co. 2-sexies, dello stesso decreto legislativo, a tempo determinato (sino al 31.12.2016) e a tempo parziale (18 ore settimanali) di un istruttore-programmatore personal computer, con maturata esperienza presso l'ufficio tributi;*

**VISTO** il combinato disposto degli artt. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. n. 165/2001, e 30, co. 2-sexies, dello stesso decreto legislativo, il quale ultimo testualmente recita: *«Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto»;*

**VISTE** le deliberazioni n. 6/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Toscana, n. 7/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Liguria e n. 41/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Calabria, secondo le quali, in applicazione del principio di neutralità finanziaria, il limite di assunzione del personale a tempo determinato di cui all'art. 9, co. 28, del D.L. n. 78/10, convertito in L. n. 122/10, non si applica al comando a condizione che la medesima spesa sia figurativamente mantenuta dall'Ente cedente ai soli fini dell'applicazione della norma, ferma restando l'applicazione dei limiti imposti dal legislatore alla spesa di personale (art. 1, comma 557 della L. 296/2006 e ss.mm. ed ii.);

**RITENUTO**, pertanto, di avvalersi della suddetta unità di personale, quale strategia operativa tesa alla risoluzione delle criticità di natura economico-finanziaria, rilevate sin dall'atto del suo insediamento da questa amministrazione, mediante il potenziamento delle risorse umane facenti capo all'area entrate;

Per i motivi richiamati in premessa,

**PROPONE**

**DI RINNOVARE, con decorrenza 01.02.2016,** l'utilizzo funzionale ed in via sperimentale presso il Comune di Calatabiano in comando temporaneo (sino al 31.12.2016) ed a tempo parziale (18 ore

settimanali) del dr. PENNISI Alberto, unità di personale titolare di contratto di lavoro a termine di diritto privato ex artt. 11 e 12 della legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, per 24 ore settimanali, con il profilo di programmatore personal computer, categoria C, posizione economica C1, con esperienza maturata presso l'ufficio tributi;

**DI DARE ATTO CHE** il predetto utilizzo per 18 ore settimanali ricomprende:

- n. 12 ore conseguenti ad elevazione oraria da 24 ore settimanali a 36 ore settimanali a carico del Comune di Piedimonte Etneo ed interamente rimborsate, a cadenza mensile posticipata, da questo Comune;
- n. 06 ore delle 24 ore settimanali oggetto del succitato contratto di diritto privato, stipulato in data 28.12.2006 e successivamente prorogato, rimborsate, a cadenza mensile posticipata, proporzionatamente agli oneri integrativi della quota a carico della Regione Siciliana gravanti sul Comune di Piedimonte Etneo;

**DI DARE ATTO, ALTRESÌ, CHE** tutti gli aspetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro vengono disciplinati dalla convenzione stipulata dalle parti, il cui schema si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO, INFINE, CHE** la relativa spesa trova copertura finanziaria nel bilancio pluriennale 2014-2016 – esercizio finanziario 2016 giusta impegno di spesa assunto con deliberazione di G. C. n. 110 del 30.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 ed il piano occupazionale 2015;

**DI DEMANDARE** al Servizio Personale i provvedimenti consequenziali;

**DI DARE MANDATO** all'Ufficio di segreteria di trasmettere la deliberazione di approvazione della presente proposta a:

- Comune di Piedimonte Etneo;
- Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative - Servizio IX - Attività socialmente utili e workfare- politiche precariato, Via Imperatore Federico, 70/B - 90143 Palermo;

- **Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento delle autonomie locali - servizio IV - Finanza locale, via Trinacria, 34/36 - 90144 Palermo.**

**PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)**

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla regolarità tecnica, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

---

Calatabiano li 27/01/2016 **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)**

---

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

**Oggetto: "Rinnovo utilizzo funzionale e sperimentale presso il Comune di Calatabiano in comando temporaneo ed a tempo parziale del dr. Pennisi Alberto, unità di personale in servizio presso il Comune di Piedimonte Etneo"**

**PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.53, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. 1) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91, come sostituito dall'art.12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n.30;
- all'art.7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

in ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole e si attesta la copertura finanziaria della spesa come già espressa nella deliberazione di G.M. 110/2014.

Calatabiano li, 27.01.2016



IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino



COMUNE DI CALATABIANO  
PROVINCIA DI CATANIA  
Tel. 095/7771030 – Fax 095/645391  
E-mail sindaco@comune.calatabiano.ct.it

Prot. n. 16071  
del 23-12-2015

Al Sig. Sindaco del Comune di

Al Sig. Pennisi Alberto

PIEDIMONTE ETNEO

PIEDIMONTE ETNEO

**OGGETTO:** richiesta prosecuzione utilizzo funzionale e sperimentale presso il Comune di Calatabiano in comando temporaneo ed a tempo parziale, rinnovabile, del sig. PENNISI Alberto, unità di personale in servizio presso il Comune di Piedimonte Etneo.

Alla luce della disciplina dettata dal combinato disposto dell'art. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, approvato con D.Lgs. n. 165/2001, e dell'art. 30, co. 2-sexies, dello stesso decreto legislativo, il quale ultimo testualmente recita: «*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*», questa Amministrazione Comunale, valutate le esigenze di organizzazione e funzionalità dell'area entrate ed in attuazione della propria programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017, inoltra la presente richiesta, a codesto Ente, per la prosecuzione del comando temporaneo (01.01.2016-31.12.2016) ed a tempo parziale (18 ore settimanali), rinnovabile, dell'unità di personale PENNISI Alberto, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di programmatore personal computer, titolare di contratto di lavoro a termine di diritto privato, stipulato, ex artt. 11 e 12 della legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, per 24 ore settimanali con il Comune di Piedimonte Etneo, con esperienza maturata presso l'ufficio tributi.

In caso di assenso da parte della risorsa umana interessata e di codesta Amministrazione, questo Comune utilizzerà funzionalmente ed in via sperimentale l'unità di personale comandata,

rimborsando all'Ente di appartenenza il trattamento fondamentale relativo alle 18 ore settimanali di servizio richieste, prestate secondo modalità e tempi previsti dalla stipulanda convenzione disciplinante gli aspetti giuridici ed economici del rapporto.

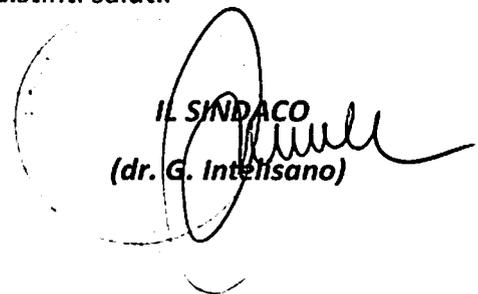
In particolare, detto rimborso riguarderà:

- n. 06 ore delle 24 ore settimanali oggetto del succitato contratto di diritto privato, stipulato in data 28.12.2006 e successivamente prorogato, proporzionatamente agli oneri integrativi della quota a carico della Regione Siciliana gravanti sul Comune di Piedimonte Etneo;
- n. 12 ore conseguenti ad elevazione oraria da 24 ore settimanali a 36 ore settimanali interamente a carico del Comune di Piedimonte Etneo.

Codesto Ente vorrà vagliare la presente richiesta, dandone cortese riscontro a questa amministrazione, affinché, in caso di esito favorevole, vengano adottati e sottoscritti gli atti consequenziali, i quali, concernendo personale p.u.c., saranno comunicati ai competenti Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative - Servizio IX - Attività socialmente utili e workfare- politiche precariato ed Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento delle autonomie locali - Servizio IV - Finanza Locale.

In attesa di riscontro, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

IL SINDACO  
(dr. G. Intellisano)





DELIBERAZIONE  
N.12

# COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO

## PROVINCIA DI CATANIA

REGISTRO PROPOSTE N.12 DEL 21/01/2016  
ASSESSORATO O UFFICIO PROPONENTE:SINDACO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: COUTILIZZO FUNZIONALE E SPERIMENTALE PRESSO IL COMUNE DI CALATABIANO IN COMANDO TEMPORANEO ED A TEMPO PARZIALE, RINNOVABILE, DEL DR. PENNISI ALBERTO, UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO**

L'anno, 2016 addi, 21 del mese di GENNAIO alle ore 18,55 e seguenti, nella Casa Comunale si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE con l'intervento dei Sigg.ri:

PUGLISI IGNAZIO	SINDACO	Pres.te	VASTA CARMELA	ASSESSORE	Pres.te
POLLICINA ENRICHETTA	ASSESSORE	Ass.te	LEVA LUIGI GERALDO	ASSESSORE	Pres.te
LEVA SANTO GERARDO	ASSESSORE	Pres.te			

Presiede il Sindaco, Avv. Ignazio Puglisi;

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Marta Emilia Diema

IL PRESIDENTE, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

- ESAMINATA l'allegata Proposta di Deliberazione inerente all'oggetto;
- PRESO e DATO ATTO che la stessa è conforme a quanto previsto dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;
- RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
- VISTO L'O.A.EE.LL. Vigente;
- CON voti unanimi espressi nelle forme di legge;

E  
COMUNE DI CALATABIANO  
Ufficio Protocollo  
Protocollo N.0000972/2016 del 25/01/2016

## DELIBERA

1. APPROVARE, l'allegata proposta di deliberazione, inerente all'oggetto.
2. DARE ATTO che il Responsabile delle successive competenze è l'Ufficio di Segreteria;
3. Il presente atto viene trasmesso:
  - Al Comune di Calatabiano;
  - All'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Reg.le Lavoro, dell'Impiego, dell'Ordinamento, dei Servizi e delle Attività Formative - Servizi IX- Attività Socialmente Utili e Workfare – politiche precariato, Via Imperatore Federico, 70/b – 90143 Palermo;
  - Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento delle Autonomie Locali – Servizio IV – Finanza Locale, via Trinacria, 34/36 – 90144 Palermo;
  - Al Presidente del Consiglio;
  - Al Capo settore SS.FF.;
  - Ai Capi Settore: VV.UU., U.T.C.;
  - Al Capo gruppo di maggioranza;
  - Al Capo gruppo di minoranza;
  - All'Ufficio Pubblicazioni;
3. Il presente atto è immediatamente esecutivo, ai sensi di Legge

*La presente Deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta*



## COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO

(Provincia di Catania)

### PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 12 DEL 21-01-2016

**OGGETTO: COUTILIZZO FUNZIONALE E SPERIMENTALE PRESSO IL COMUNE DI CALATABIANO IN COMANDO TEMPORANEO ED A TEMPO PARZIALE, RINNOVABILE, DEL DR. PENNISI ALBERTO, UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO**

**PREMESSO** che il Comune di Calatabiano con nota prot. N 16071 del 23.12.2015 ha richiesto all'Amministrazione la prosecuzione per l'utilizzo in comando temporaneo ed a tempo parziale del dr. Alberto Pennisi fino al 31/12/2016;

**CHE** con delibera di G.M. n. 04 del 15/01/2016 immediatamente esecutiva, è stata autorizzata la prosecuzione dell'attività lavorativa del personale in servizio con contratto a tempo determinato e parziale fino al 31/12/2016;

**CHE** con deliberazione di G.M. n. 8 del 29/01/2015 è stato autorizzato l'utilizzo temporaneo presso il Comune di Calatabiano in comando temporaneo (sino al 31.12.2015), rinnovabile, del dr. Alberto Pennisi, unità di personale già titolare di contratto di lavoro a termine di Diritto Privato;

**CONSIDERATO** che, valutate le esigenze strutturali e di funzionalità dell'Ente, è pertanto possibile autorizzare il comando temporaneo presso il Comune di Calatabiano per l'utilizzo a tempo determinato (sino al 31.12.2016) e parziale (18 ore settimanali), rinnovabile, dell'unità di personale dr. Alberto Pennisi, già titolare di contratto di lavoro a termine di diritto privato ex artt. 11 e 12 della legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85. stipulato con questo Ente per 24 ore settimanali, categoria C, posizione economica C1;

**VISTO** il combinato disposto degli artt. 70, co. 12 del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche approvato con D.Lgs n. 165/2001, e 30, co.2-sexies, dello stesso decreto legislativo, il quale ultimo testualmente recita: " *Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'art. 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*";

**VISTI** i pareri favorevoli formulati sulla presente proposta in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

#### IL SINDACO PROPONE

1. **ELEVARE**, in via sperimentale, l'utilizzo temporaneamente fino al 31.12.2016 al dr Alberto Pennisi da 24 a 36 ore settimanali il contratto di lavoro a termine di Diritto Privato ex art. 11 e 12 della L.R. 85/95;

2. **AUTORIZZARE**, in via sperimentale, l'utilizzo temporaneo presso il Comune di Calatabiano in comando temporaneo (sino al 31.12.2016 ) ed a tempo parziale ( 18 ore settimanali), rinnovabile, del predetto dr. Alberto Pennisi, unità di personale già titolare di contratto di lavoro a termine di Diritto Privato, a decorrere dal 1 febbraio 2016 sino al 31 dicembre 2016;
3. **DARE ATTO**, che il predetto utilizzo per 18 ore settimanali ricomprende:
  - n. 12 ore conseguenti ad elevazione oraria da 24 ore settimanali a 36 ore settimanali a carico del Comune di Piedimonte Etneo ed interamente rimborsate, a cadenza mensile posticipata, dal comune di Calatabiano;
  - n. 06 ore delle 24 ore settimanali oggetto del succitato contratto di Diritto Privato, stipulato in data 28/12/2006 e successivamente prorogato, rimborsate a cadenza mensile posticipata, proporzionalmente agli oneri integrativi della quota a carico della Regione Siciliana gravanti sul Comune di Piedimonte Etneo;
4. **DARE ATTO** , altresì, che tutti gli aspetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro vengono disciplinati dalla convenzione stipulata dalle parti, il cui schema si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
5. **DEMANDARE**, al Capo Settore AA.GG. ed al servizio personale i provvedimenti consequenziali;
6. **DARE ATTO** che nessun onere aggiuntivo graverà sul bilancio dell' Ente;
7. **DARE MANDATO** all'Ufficio di Segreteria di trasmettere la deliberazione di approvazione della presente proposta a:

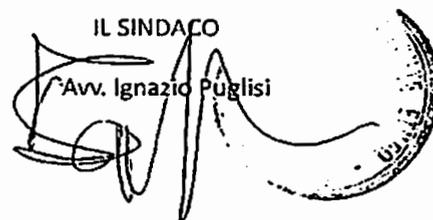
- Comune di Calatabiano:

- Assessorato Regionale della Famiglia delle politiche sociali e del Lavoro – Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative – Servizi IX – Attività Socialmente Utili e Workfare – politiche precariato, via Imperatore Federico, 70/b – 90143 Palermo;

- Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento delle Autonomie Locali – Servizio IV – Finanza Locale, via Trinacria, 34/36 – 90144 Palermo;

8. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

IL SINDACO  
Avv. Ignazio Puglisi





# Comune di Piedimonte Etneo

## (Provincia di Catania)

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. e Fax 095/644344 - cap. 95017

### PARERI SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n° 142, come recepita con l'art.1, co.1°, lett. i), della L.R. 11.12.1991, n° 48, come sostituito dall'art.12, co.1°, punto 0.1, della L.R. 23.12.2000, n° 30, che testualmente recita:

- 1) "su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile".

Sulla Proposta di Deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

**OGGETTO: COUTILIZZO FUNZIONALE E SPERIMENTALE PRESSO IL COMUNE DI CALATABLANO IN COMANDO TEMPORANEO ED A TEMPO PARZIALE, RINNOVABILE, DEL DR. PENNISI ALBERTO, UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI PIEDIMONTE ETNEO.**

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Servizio: AA.GG.

Area: Amministrativa

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole, ai sensi delle leggi sopraindicate.

Dalla Sede Municipale, 21-01-2016

Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa

Dott.ssa Grasso Francesca

\*\*\*\*\*

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Settore: RAGIONERIA

Per quanto concerne la Regolarità Contabile si esprime parere favorevole.

Dalla Sede Municipale, 21-01-2016

Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile  
Dott.ssa Furnari Caterina Antonella



COMUNE DI CALATABIANO  
PROVINCIA DI CATANIA  
Tel. 095/7771030 – Fax 095/645391  
E-mail sindaco@comune.calatabiano.ct.it

Prot. n. 16071  
del 23-12-2015

Al Sig. Sindaco del Comune di

PIEDIMONTE ETNEO

Al Sig. Pennisi Alberto

PIEDIMONTE ETNEO

**OGGETTO:** richiesta prosecuzione utilizzo funzionale e sperimentale presso il Comune di Calatabiano in comando temporaneo ed a tempo parziale, rinnovabile, del sig. PENNISI Alberto, unità di personale in servizio presso il Comune di Piedimonte Etneo.

Alla luce della disciplina dettata dal combinato disposto dell'art. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, approvato con D.Lgs. n. 165/2001, e dell'art. 30, co. 2-sexies, dello stesso decreto legislativo, il quale ultimo testualmente recita: «*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*», questa Amministrazione Comunale, valutate le esigenze di organizzazione e funzionalità dell'area entrate ed in attuazione della propria programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017, inoltra la presente richiesta, a codesto Ente, per la prosecuzione del comando temporaneo (01.01.2016-31.12.2016) ed a tempo parziale (18 ore settimanali), rinnovabile, dell'unità di personale PENNISI Alberto, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di programmatore personal computer, titolare di contratto di lavoro a termine di diritto privato, stipulato, ex artt. 11 e 12 della legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, per 24 ore settimanali con il Comune di Piedimonte Etneo, con esperienza maturata presso l'ufficio tributi.

In caso di assenso da parte della risorsa umana interessata e di codesta Amministrazione, questo Comune utilizzerà funzionalmente ed in via sperimentale l'unità di personale comandata,

rimborsando all'Ente di appartenenza il trattamento fondamentale relativo alle 18 ore settimanali di servizio richieste, prestate secondo modalità e tempi previsti dalla stipulanda convenzione disciplinante gli aspetti giuridici ed economici del rapporto.

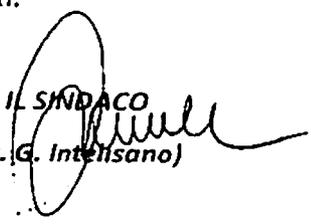
In particolare, detto rimborso riguarderà:

- n. 06 ore delle 24 ore settimanali oggetto del succitato contratto di diritto privato, stipulato in data 28.12.2006 e successivamente prorogato, proporzionatamente agli oneri integrativi della quota a carico della Regione Siciliana gravanti sul Comune di Piedimonte Etneo;
- n. 12 ore conseguenti ad elevazione oraria da 24 ore settimanali a 36 ore settimanali interamente a carico del Comune di Piedimonte Etneo.

Codesto Ente vorrà vagliare la presente richiesta, dandone cortese riscontro a questa amministrazione, affinché, in caso di esito favorevole, vengano adottati e sottoscritti gli atti consequenziali, i quali, concernendo personale p.u.c., saranno comunicati ai competenti Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative - Servizio IX - Attività socialmente utili e workfare- politiche precariato ed Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica - Dipartimento delle autonomie locali - Servizio IV - Finanza Locale.

In attesa di riscontro, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

IL SINDACO  
(dr. G. Intellisano)



IL PRESIDENTE

Avv. Ignazio Puglisi

L'ASSESSORE ANZIANO  
Prof. Santo Leva

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Marta Emilia Dierna

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE DEL MESSO COMUNALE

La pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line è iniziata, ai sensi degli artt. 11 così come modificato dall'art. 127, co. 21 della L.R. n. 17/2004 e art. 12, co. 1°, della L.R. 44/91, nonché ai sensi dell'art. 32, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 2 della legge 26 febbraio 2010, n. 25 il \_\_\_\_\_ come dal Registro delle pubblicazioni al n. 48

IL MESSO  
ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dal 22/01/2016 al 06/02/2016

IL MESSO  
ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a norma dell'art. 11 della L.R. 3.12.1991, n. 44/91 così come modificato dall'art. 127, co. 21 della L.R. n. 17/2004 e art. 12, co. 1° della L.R. 44/91, nonché ai sensi dell'art. 32, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 2 della legge 26 febbraio 2010, n. 25 e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 21-01-2016

- de ai sensi dell'art. 12, comma 2, o dell'art. 16 della L.R. n. 44/91 (immediata esecutività)  
2. ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n. 44/91 (11° giorno di pubblicazione)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Marta Emilia Dierna  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Marta Emilia Dierna

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
L'Addetto

Il presente atto è stato  
pubblicato all'Albo, dal  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. al \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. con il  
n. \_\_\_\_\_ del Registro  
pubblicazioni.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del  
Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata  
all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11  
della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. al \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. e  
che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

Il Messo Notificatore

li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:**

- a)  ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.  
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 28.01.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per  
l'esecuzione all'Ufficio: \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria