



COMUNE DI CALATABIANO  
PROVINCIA DI CATANIA

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 20 del 31.12.2015

**OGGETTO:** Conferimento incarico di posizione organizzativa Area Vigilanza ed Area Amministrativa al comm. isp. sup. Paone Carmelo. Periodo 01.01.2016 – 31.12.2016.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- il Comune di Calatabiano ed il Comune di Fiumefreddo di Sicilia approvavano, rispettivamente con gli atti deliberativi n. 55 del 09.07.2014 e n. 107 del 27.06.2014, la convenzione per l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004, del comm. isp. sup. Paone Carmelo;
- detta convenzione veniva stipulata in data 11.07.2014;
- con determinazioni sindacali n. 35 del 11.07.2014 e n. 01 del 02.01.2015, veniva conferito incarico di posizione organizzativa, rispettivamente per i periodi 11.07.2014-31.12.2014 e 01.01.2015-31.12.2015, al comm. isp. sup. Paone Carmelo per l'Area Amministrativa e per l'Area di Vigilanza;
- detta convenzione, all'art. 2 "Durata", co. 2, prevede espressamente che *"Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Calatabiano del consenso del dipendente interessato e la conseguente autorizzazione da parte del Comune di Fiumefreddo di Sicilia"*;

RICHIAMATA:

- la deliberazione di G. C. n. 110 del 30.12.2014, avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 e piano occupazionale 2015", esecutiva ai sensi di legge;

ATTESO CHE:

- l'area di vigilanza, ai fini organizzativi e funzionali, abbisogna di una risorsa umana a cui conferire i poteri di direzione e gestione, che possa essere incaricata anche della direzione e gestione dell'area amministrativa;
- in tal senso, è stata richiesta, al Comune di Fiumefreddo di Sicilia, con nota prot. n. 16015 del 22.12.2015 la proroga dell'utilizzo in convenzione, ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004, a

tempo parziale, per 18 (diciotto) ore settimanali, dal 01.01.2016 al 31.12.2016, della predetta unità di personale;

- la succitata richiesta è stata favorevolmente esitata dal Comune di Fiumefreddo di Sicilia giusta deliberazione di G.C. n. 167 del 23.12.2015, immediatamente esecutiva;

#### **DATO ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 9, co. 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi *“Gli incarichi di responsabili delle posizioni organizzative sono attribuiti dal Sindaco, con proprio provvedimento motivato, per un periodo non superiore a quello del proprio mandato e tenuto conto delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei risultati raggiunti, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza acquisite dal personale”*;
- ai sensi dell'art. 26, co. 1, del medesimo regolamento *“I Responsabili di Area sono nominati dal Sindaco, con provvedimento motivato, secondo criteri di professionalità ed in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione”*;

#### **RILEVATO CHE:**

- le nomine degli organi di vertice delle amministrazioni si configurano come potestà di indirizzo e di governo dell'autorità preposta all'amministrazione stessa, salvo motivazione del provvedimento di nomina, da adottare in base a criteri eminentemente fiduciari, essendo esso riconducibile all'ambito degli atti di "alta amministrazione", anche se la motivazione della scelta - effettuata *intuitu personae* - a seguito dell'apprezzamento complessivo del soggetto da incaricare, va effettuata valutato il possesso dei prescritti requisiti del prescelto, in modo che possa dimostrarsi la ragionevolezza della scelta (cfr. Cons. Stato, Sez. IV, 5 febbraio 1999, n. 120; 1° settembre 1998, n. 1139);
- il conferimento delle posizioni organizzative va inquadrato nell'ambito delle nomine fiduciarie spettanti alla competenza sindacale, quale atto unilaterale discrezionale da adottare in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi prefissati a livello politico (Trib. Civile Caltanissetta, 16.02.2010, n. 185);

#### **TENUTO CONTO:**

- delle attività da svolgere e dei programmi ed obiettivi da realizzare;
- dei risultati sin qui raggiunti e da raggiungere;
- dei requisiti culturali e, pertanto, dei titoli specifici posseduti;
- delle attitudini, della capacità professionale ed esperienza acquisite;

**RICHIAMATE, altresì, *PER RELATIONEM*** le motivazioni tutte di cui alle succitate determinazioni;

**RITENUTO** di dovere evidenziare che:

- il responsabile della struttura di vertice (Area), quale macrostruttura in cui è organizzato l'ente, assume la responsabilità di firma degli atti, aventi efficacia esterna, di competenza dell'Area, mentre i dipendenti responsabili dei vari Servizi, oltre che firmatari di ogni atto inerente al Servizio stesso ed avente valenza interna, sono responsabili dei procedimenti relativi e, pertanto, a qualunque categoria appartengano, sono anch'essi responsabili del risultato della loro attività;
- il suddetto responsabile, ai sensi della L.R. n. 10/91, può assegnare a se stesso o ad altri responsabili dei servizi dell'area di competenza i procedimenti inerenti ai servizi direttamente attribuiti;
- per quanto sopra, all'incaricato in questione, compete il conferimento della retribuzione di posizione e, previa valutazione, di quella di risultato, secondo la vigente contrattualistica del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

**VISTI:**

- l'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;
- gli artt. 10 ed 11 del C.C.N.L. 31/03/1999 (contratto collettivo di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali);
- il disposto di cui all'art. 13 della L.R. 26/8/1992 n. 7, come integrato dall'art. 41 della L.R. 26/93, ai sensi del quale il Sindaco ha competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, nonché all'attribuzione espressa agli stessi (nominalmente individuati), delle funzioni enumerate nell'elenco non tassativo di cui all'art. 51, comma 3, della legge 142/90, come sostituito dall'art. 6, comma 2, della Legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 23/98;
- l'art. 9, co. 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 06.05.2003 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 111 del 28.09.2006, n. 65 del 02.07.2008, n. 124 del 30.12.2010 e n. 91 del 02.11.2012;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa:

**DI CONFERIRE**, con le correlate competenze e responsabilità dirigenziali di cui all'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come recepito dall'art. 1, lett. h), della L.R. n. 48/91 e modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23, al comm.isp. sup. Paone Carmelo, dal 01.01.2016 al 31.12.2016, l'incarico di posizione organizzativa per la direzione e gestione dell'area di vigilanza e dell'area amministrativa;

**DI DARE ATTO CHE** il superiore incarico resta disciplinato dal contratto stipulato in data 11.07.2014, il cui art. 2, co. 2, prevede che, per l'eventuale proroga sia sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Calatabiano del consenso del dipendente interessato e la conseguente autorizzazione da parte del Comune di Fiumefreddo di Sicilia;

**DI DARE ATTO, ALTRESI', CHE:**

- al succitato responsabile, in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, compete l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti le aree di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- ad egli spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- egli è responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, rispondendo, nei confronti degli organi di direzione politica:
  - del perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle *performance*;
  - dell'attuazione del piano anticorruzione e delle legge sulla trasparenza e correlate determinazioni, disposizioni e direttive del Segretario Comunale;
  - dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale;
  - della funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
  - del buon andamento e della economicità della gestione;
- egli assegna i vari compiti istruttori alle risorse umane facenti parte della struttura e conserva l'esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di procedimento, oltre che poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti;

**DI ATTRIBUIRE**, al predetto incaricato, per l'espletamento del succitato incarico il sottoelencato trattamento economico lordo:

€ 1.398,85 per trattamento economico proporzionato a n. 18 (diciotto) ore settimanali, inclusi oneri riflessi ed I.R.A.P., equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto, per una categoria D1, posizione economica D1 e, specificatamente:

- € 1.027,68 (oneri diretti);
- € 283,82 (oneri riflessi);
- € 87,35 (I.R.A.P.)

€ 1.722,67 per indennità di posizione e di risultato e, specificatamente:

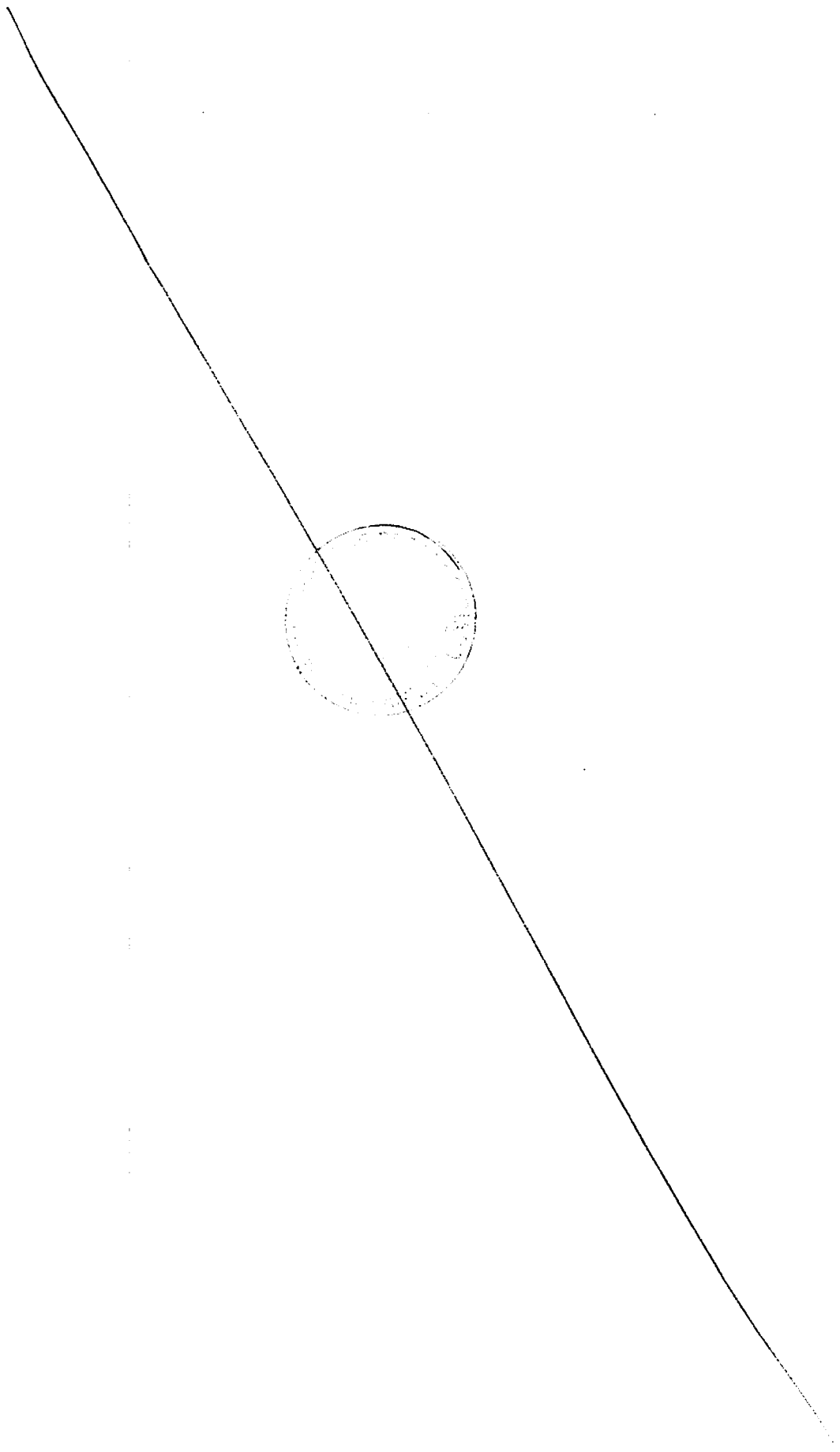
- € 1.378,13 (€ 1.041,67 per oneri diretti quantificati in misura pari all'indennità di posizione organizzativa prevista per l'area di vigilanza con deliberazione di G.C. n. 37 del 26.04.2012; € 247,92 per oneri riflessi ed € 88,54 per I.R.A.P.);
- € 344,54 (€ 260,42 per oneri diretti quantificati in misura pari al massimo dell'indennità di risultato attribuibile, previa valutazione, al soggetto investito di posizione organizzativa dell'area di vigilanza, entro i limiti di cui al C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali; € 61,98 per oneri riflessi ed € 22,14 per I.R.A.P.);

il quale trova copertura finanziaria nel bilancio pluriennale 2014-2017 esercizio finanziario 2016 giusta impegno di spesa assunto con deliberazione di G. C. n. 110 del 30.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017 ed il piano occupazionale 20 15;

**DI DARE ATTO, INFINE, CHE** gli emolumenti mensili saranno liquidati senza ulteriore atto;

**DI DARE MANDATO** all'ufficio di segreteria di notificare il presente atto al Responsabile sopra individuato e di consegnare copia del presente atto al Segretario Comunale, agli Assessori, alla R.S.U..

  
**IL SINDACO**  
(dr. Giuseppe Intoriano)





COMUNE DI CALATABIANO  
PROVINCIA DI CATANIA  
UFFICIO del SINDACO

Tel. 095/7771030 – Fax 095/645391 – e-mail: sindaco@comune.calatabiano.ct.it

*e, p. c.*  
*Al Sig. Sindaco del Comune di*  
*FIUMEFREDDO DI SICILIA*  
*Al Comandante della Polizia Municipale del Comune di*  
*FIUMEFREDDO DI SICILIA*  
*Al Dipendente PAONE Carmelo*  
*FIUMEFREDDO DI SICILIA*

**OGGETTO: richiesta autorizzazione proroga utilizzo in convenzione a tempo parziale unità di personale dipendente del Comune di Fiumefreddo di Sicilia.**

Questa Amministrazione, valutate le esigenze di organizzazione e funzionalità dell'area di vigilanza, intende richiedere, ai sensi dell'art. 2, co. 2, della convenzione già stipulata con codesta amministrazione, l'autorizzazione alla proroga dell'utilizzo in convenzione, ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004, a tempo parziale, dal 01.01.2016 al 31.12.2016, per 18 (diciotto) ore settimanali, dell'unità di personale dell'area di vigilanza di codesto ente locale, Paone Carmelo.

La prestazione lavorativa dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Calatabiano, al fine di consentire il coordinamento di funzioni ed il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, compatibilmente alle esigenze del Comune di Fiumefreddo di Sicilia e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

La regolamentazione dell'utilizzo in oggetto, anche sotto il profilo economico, è demandata all'apposita convenzione già stipulata, come previsto dal comma 1 dell'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004, tra questo Comune ed il Comune che Ella rappresenta.

Cordialmente, si saluta.

IL SINDACO  
(dr. G. Intelisano)



COMUNE DI CALATABIANO  
PROVINCIA DI CATANIA  
UFFICIO del SINDACO

Tel. 095/7771030 – Fax 095/645391 – e-mail: sindaco@comune.calatabiano.ct.it

*Al Sig. Sindaco del Comune di  
FIUMEFREDDO DI SICILIA  
e, p. c.  
Al Comandante della Polizia Municipale del Comune di  
FIUMEFREDDO DI SICILIA  
Al Dipendente PAONE Carmelo  
FIUMEFREDDO DI SICILIA*

**OGGETTO:** richiesta autorizzazione proroga utilizzo in convenzione a tempo parziale unità di personale dipendente del Comune di Fiumefreddo di Sicilia.

Questa Amministrazione, valutate le esigenze di organizzazione e funzionalità dell'area di vigilanza, intende richiedere, ai sensi dell'art. 2, co. 2, della convenzione già stipulata con codesta amministrazione, l'autorizzazione alla proroga dell'utilizzo in convenzione, ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22.01.2004, a tempo parziale, dal 01.01.2016 al 31.12.2016, per 18 (diciotto) ore settimanali, dell'unità di personale dell'area di vigilanza di codesto ente locale, Paone Carmelo.

La prestazione lavorativa dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Calatabiano, al fine di consentire il coordinamento di funzioni ed il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, compatibilmente alle esigenze del Comune di Fiumefreddo di Sicilia e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

La regolamentazione dell'utilizzo in oggetto, anche sotto il profilo economico, è demandata all'apposita convenzione già stipulata, come previsto dal comma 1 dell'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004, tra questo Comune ed il Comune che Ella rappresenta.

Cordialmente, si saluta.

IL SINDACO  
(dr. G. Intelisano)



COMUNE DI FIUMEFREDDO DI SICILIA  
PROVINCIA DI CATANIA

REGISTRO PROPOSTE N. 167 DEL 23.12.2015  
ASSESSORATO O UFFICIO PROPONENTE.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 167 DEL 23.12.2015	OGGETTO: PROSECUZIONE CONVENZIONE PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI RISORSE UMANE TRA I COMUNI DI FIUMEFREDDO DI SICILIA E CALATABIANO.
--------------------------	---

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno ventitrè del mese di dicembre alle ore 12.20 e seguenti, nella Casa Comunale si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE con l'intervento dei Sigg.:

ALOSI MARCO MARIA S. - SINDACO	PRES.	STRANO MARIO - ASSESSORE	PRES.
FIUME CLAUDIO SALVATORE - ASSESSORE	PRES.	IORRISI ANGELO - ASSESSORE	PRES.
GAMBINO SONIA - ASSESSORE	PRES.		

Presiede il Sindaco, Dott. Marco Maria Salvatore Alosi

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Bongiorno

Il PRESIDENTE, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione inerente l'oggetto;
- PRESO e DATO ATTO che la stessa è conforme a quanto previsto dall'art.12 L.R. n. 30/2000;
- RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
- VISTO l'O.A.EE.LL. vigente;
- CON voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. APPROVARE, l'allegata proposta di deliberazione, inerente all'oggetto.
2. CON successiva votazione unanime, dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di evitare soluzione di continuità nell'utilizzo del personale in convenzione.

COMUNE DI FIUMEFREDDO DI SICILIA

Provincia di Catania

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 167 DEL 23-12-2015

OGGETTO: Prosecuzione convenzione per l'utilizzo congiunto di risorse umane tra i Comuni di Fiumefreddo di Sicilia e Calatabiano.

RICHIAMATA la deliberazione G.M. n. 107 del 27.06.2014 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra i comuni di Fiumefreddo di Sicilia e di Calatabiano per l'utilizzo di risorse umane per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo;

PRESO ATTO che con la sopra citata deliberazione n. 107/2014 la G.M. ha, altresì, attivato la convenzione per l'assegnazione presso il Comune di Calatabiano per una parte del lavoro d'obbligo pari a ore 18 settimanali del dipendente Paone Carmelo con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione di cui al precedente p. 1 e fino al 31.12.2014, eventualmente rinnovabile;

RICHIAMATA la deliberazione n. 200 del 31.12.2014 con la quale la G.M. ha autorizzato la prosecuzione dell'utilizzo in convenzione del predetto dipendente fino al 31.12.2015;

VISTA la nota assunta al protocollo n. 24117 del 22.12.2015, con la quale il sindaco del comune di Calatabiano chiede, ai sensi dell'art. 2, co. 2, della convenzione già stipulata, di prorogare l'autorizzazione in oggetto fino al 31.12.2016;

VISTO che, secondo quanto previsto dall'art. 2 della convenzione sottoscritta dai comuni interessati, per l'eventuale proroga è sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Calatabiano, del consenso del dipendente interessato e la conseguente autorizzazione da parte del Comune di Fiumefreddo di Sicilia;

ACQUISITI il consenso del lavoratore interessato e il nulla osta del Comandante f.f. del Corpo di P.M;

VISTO l'art. 14 del CCNL Autonomie locali 22.01.2004, ai sensi del quale al fine di soddisfare la migliore utilizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare con il consenso del lavoratore interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente CCNL comparto Autonomie territoriali;

L'ASSESSORE ALLA POLIZIA MUNICIPALE PROPONE

Che la Giunta Municipale deliberi:

1. AUTORIZZARE la prosecuzione dal 01.01.2016 al 31.12.2016 dell'utilizzo del dipendente Isp. Comm. Paone Carmelo presso il Comune di Calatabiano, per una parte del lavoro d'obbligo pari a ore 18 settimanali e secondo la convenzione approvata ai sensi dell'art. 14

del CCNL Autonomie locali 22.01.2004, con delibera di G.M. n. 107/2014 e sottoscritta l'11.07.2014

2. DARE ATTO che rimane a carico del comune di Calatabiano l'onere relativo al periodo di utilizzo del dipendente in oggetto.
3. DARE MANDATO al responsabile del 1° servizio di porre in atto i conseguenti adempimenti.
4. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di evitare soluzione di continuità nell'utilizzo del personale in convenzione

*Ullon*

*N.*

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA  
(art. 12, L.R. n. 30/2000)

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Fiumefreddo di Sicilia, 23-12-2015

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Rosaria Miano  
*R Miano*

IL RESPONSABILE DEL 1° SERVIZIO  
Dott.ssa Anna Bongiorno  


La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL PRESIDENTE

Dott. Marco Maria Salvatore Alosi

L'ASSESSORE ANZIANO

Marco Strano

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Anna Bongiorno

---

ATTESTAZIONI DI PUBBLICAZIONE DEL MESSO COMUNALE

La pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line è iniziata, ai sensi degli artt. 11 così come modificato dall'art.127, co. 21 della L.R. n.17/2004 e art.12, co. 1°, della L.R. 44/91, nonché ai sensi dell'art. 32, della legge 18 giugno 2009, n.69 e dell'art. 2 della legge 26 febbraio 2010, n.25 il \_\_\_\_\_ come dal Registro delle pubblicazioni al n° \_\_\_\_\_.

IL MESSO

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

IL MESSO

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a norma dell'art. 11 della L.R. 3.12.1991, n. 44/91 così come modificato dall'art.127, co.21 della L.R. n.17/2004 e art.12, co. 1°, della L.R. 44/91, nonché ai sensi dell'art. 32, della legge 18 giugno 2009, n.69 e dell'art. 2 della legge 26 febbraio 2010, n.25 e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

L'INCARICATO

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'

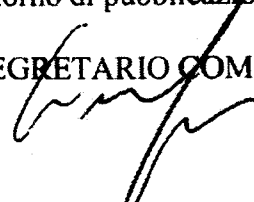
Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 23-12-2015

- ai sensi dell'art.12, comma 2, o dell'art.16 della L.R. n°44/91 (immediata esecutività)  
 ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n°44/91 (11^ giorno di pubblicazione)

L'INCARICATO

Gene Tere

IL SEGRETARIO COMUNALE



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa sul bilancio pluriennale 2015/2017 esercizio finanziario 2016 di

€ 24951,16 sul Cap. 10310102 Imp. n. 1552/2014

€ 7124,59 sul Cap. 10310104 Imp. n. 1553/2014

€ 8376,32 sul Cap. 10310705 Imp. n. 1554/2014

Calatabiano li, 31/12/2015

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag.  Pennino