

Det. Serv. Scolastici

N° int. 26 del 23-06-2015



Ufficio
 Ragioneria
 Segretario Com.le
 Segreteria
 Albo

COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO: SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINA Registro Generale N° 485 del 26-6-2015

OGGETTO: Liquidazione di fatture emesse dall' Agenzia per il lavoro "LAVORO.DOC" S.p.A. per fornitura di lavoro temporaneo (autista scuolabus), presso il Comune di Calatabiano, mesi di MARZO e APRILE anno 2015.

CIG: ZCF12947E4

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, n.115 del 31.12.2014, R.G. n. 1085 del 31.12.2014, avente per oggetto: "Determinazione a contrarre e contestuale affidamento in economia della fornitura di lavoro temporaneo (autista scuolabus), presso il Comune di Calatabiano".

DATO ATTO che con la suddetta determina è stata impegnata la somma di €4.943,16 IVA 22% inclusa, nel bilancio comunale pluriennale 2014/2016, esercizio finanziario 2015,

- al cod.1.04.05.01/3 € 3.306,48, per oneri diretti
- al cod. 1.04.05.01/3 € 1.311,00, per oneri riflessi
- al cod. 1.04.05.07/3 € 124,20, per IRAP
- al cod. 1.04.05.03/3 € 201,48, per costo del servizio IVA comoresa

VISTE le fatture emesse dalla Agenzia per lavoro "Lavoro .Doc" S.p.A., con sede legale in via A. Moro Centro Commerciale "Il Granaio" Pontecagnano Falano(SA):

- Fatt. n.25 del 31.03.2015 di € 772,22, assunta al prot. n.4834 del 16.04.2015;
- Fatt. n.44 del 30.04.2015 di € 575,18, assunta al prot. n.6173 del 13.05.2015;

VISTA la documentazione, concernente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3L.136/2010 e verificata la dichiarazione D.U.R.C., al fine di procedere alla liquidazione, secondo le vigenti disposizioni di legge, delle suddette fatture;

ACCERTATO che nulla osta per l'effettuazione del pagamento delle suddette fatture alla Agenzia creditrice;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per quanto citato in premessa:

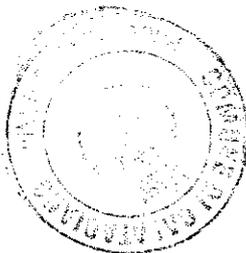
- **LIQUIDARE** alla Agenzia per lavoro "Lavoro .Doc" S.p.A., con sede legale in Pontecagnano Falano (SA), via A. Moro Centro Comm.le "Il Granaio", per la fornitura di lavoro temporaneo (autista scuolabus), presso il Comune di Calatabiano, periodo marzo e aprile anno 2015, le seguenti fatture:
 - Fatt. n.25 del 31.03.2015 di € 772,22
 - Fatt. n.44 del 30.04.2015 di € 575,18

€1.347,30
- **DARE ATTO** che con determina R.G. n.1085 del 31.12.2014, è stata impegnata, per lo svolgimento del servizio in oggetto, la somma di €4.943,16, come si è specificato in premessa.
- **DARE ATTO** che le suddette fatture sono soggette al sistema dello split payment.
- **EMETTERE** mandato di pagamento, mediante bonifico bancario, in favore della Agenzia per lavoro "LAVORO.DOC S.p.A.", con sede legale in Pontecagnano Falano (SA), via A. Moro Centro Comm. le "Il Granaio", P. IVA: IT05653800820, per €766,54 relativo alla fattura n.25/2015 e per €570,96 relativo alla fattura n.44/2015, pari all'importo imponibile relativo alle fatture.
- **DISPORRE** il pagamento dell'IVA per €5,68 e per €4,22, relativa alle predette fatture, in favore dell'Erario secondo le modalità di cui alla L. n.190/2014 e successivo decreto di attuazione.
- **DARE ATTO** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

- **TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio di Ragioneria, nonché all'Ufficio di segreteria, Segretario comunale ed Albo on line.

**Il resp.le del servizio
(Dott.ssa S. Di Bella)**

S. Di Bella



**Il resp.le dell'Area Amministrativa
(Comm. Isp. Sup. C. Paone)**

[Handwritten signature]