



**1 Comune di Calatabiano**  
(Provincia di Catania)

ALBO	S.C.	ARCH.- SEGR.	RAG.	ATTI DETERMINA
------	------	-----------------	------	-------------------

**1 DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA**

R.G. n. 447 del 9-6-2015

(int. n. 51 del 25/05/2015)

**OGGETTO:** Liquidazione di spesa per servizi telefonici. Periodo: 5° e 6° bimestre 2014.

**IL RESPONSABILE DI AREA**

VISTA la Determina dell'Area Tecnica n.75 del 24/05/2014 (R.G. N.493/2013) ed inerente la migrazione della telefonia fissa del Comune di Calatabiano da contratto Telecom Italia S.p.A. esistente verso la convenzione per la telefonia fissa "Consip";

VISTE le note prot. nn. 3614/2015, periodo 5° Bimestre 2014, 3614/2015, 6° bimestre 2014, 3614/2015, con le quali il Responsabile del Servizio Finanziario trasmetteva copie di fatture Telecom, indicate in stampe parametriche, che costituiscono parte integrale del presente atto;  
ACCERTATO che le utenze di che trattasi sono state utilizzate per fini istituzionali  
VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa:

LIQUIDARE e PAGARE alla TELECOM Italia S.p.A., tramite apposito conto corrente postale, l'importo di € 151,50, bilancio 2015 al capitolo 10120313 art.1 (ex codice 1010203/13) imp.1669/2014 e € 78,50 bilancio 2014 cap.10120313 art.1 (ex codice 1010203/13) imp.1669/2014/4 e € 1,322 bilancio 2015 cap.10120313 art.1 (ex codice 101203/13) imp.193/2015 e € 150,50 bilancio 2015 cap. 10120313 art.1 (ex codice 1010203/13 imp. n. 1699/2014/3 a saldo delle fatture.

DARE ATTO che, in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente provvedimento non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

TRASMETTERE copia del presente atto all'ufficio di Ragioneria, nonché all'ufficio di Segreteria, al Segretario ed al messo per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line.

Il Resp. Servizio Segreteria  
Adelaide Valentino

Il Resp. Area Amministrativa  
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone