



Comune di Calatabiano
(Provincia di Catania)
UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE
tel.: 095/7771031/Fax: 7771080-695391/e-mail: segretario@comune.calatabiano.ct.it

AVVISO DI MOBILITA' INTERNA
AI SENSI DELL'ART. 84
DEL
REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATI

- l'istanza prot. n. 6471 del 23.05.2014 a firma di unità di personale dell'area entrate con cui si chiede, per le motivazioni nella stessa racchiuse, il trasferimento ad altra area;
- la richiesta di parere, in ordine alla mobilità volontaria interna definitiva interaree della risorsa umana in questione, avanzata dal Segretario Comunale, con nota prot. n. 12805 del 01.10.2014, al Responsabile dell'Area Entrate;
- il riscontro fornito, con nota prot. n. 14604 del 05.11.2014, da detto responsabile di area;

CONSIDERATO l'esito del superiore riscontro, da cui emerge la necessità, ai fini dell'espressione di possibile parere favorevole da parte del Responsabile dell'Area Entrate, di individuare personale di ruolo che sostituisca in modo stabile e definitivo l'attuale responsabile di servizi facenti capo alla stessa area entrate, previo congruo periodo per il passaggio delle consegne che consenta alla nuova unità di operare con adeguata autonomia;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere con un avviso di mobilità volontaria interna definitiva interaree;

VISTO l'art. 84 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DISPONE

Art. 1

1. E' emanato avviso di mobilità volontaria interna definitiva interaree rivolto al personale in servizio presso il Comune di Calatabiano a tempo indeterminato:
 - di categoria C, profilo professionale di istruttore, per l'espletamento di funzioni di responsabile di servizio nell'ambito dell'Area Entrate.

Art. 2

1. Gli interessati possono presentare apposita domanda, secondo il fac-simile allegato.
2. La domanda, debitamente sottoscritta, completa di *curriculum vitae*, deve essere indirizzata al Segretario Comunale e, per conoscenza, al Responsabile dell'Area Entrate e presentata entro il 31.01.2015.

Art. 3

1. In base all'esito dell'istruttoria, avuto riguardo al *curriculum vitae* prodotto ed all'area di attività interessata al trasferimento in questione, si procederà alla valutazione delle istanze presentate dai candidati volontari e sarà redatta apposita graduatoria con individuazione del personale da trasferire.

DISPONE, ALTRESI'

- Che il presente avviso sia pubblicato, sino alla data del 31.12.2015, all'Albo pretorio *on line* e sul sito *web* del Comune di Calatabiano.
- Che copia del presente avviso e del fac-simile di domanda (allegato A) è disponibile presso l'ufficio personale del Comune di Calatabiano.
- Che copia del presente avviso e del fac simile di domanda (allegato A) sia trasmessa al Sindaco, al Responsabile dell'Area Entrate ed al Servizio Personale.

Calatabiano, li 18.12.2014


IL SEGRETARIO COMUNALE
(dr.ssa Concetta Puglisi)

Fac-simile di domanda di mobilità interna (allegato A)

Al Segretario Comunale
SEDE

Il/La sottoscritto/a _____, cat. _____, profilo professionale _____, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Calatabiano,

CHIEDE

- di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di mobilità volontaria interna definitiva interree per l'espletamento delle funzioni di responsabile di servizio presso l'Area Entrate del Comune di Calatabiano.

Allega, a tal fine, *curriculum vitae* ed attestato di servizio rilasciato dall'ufficio personale del Comune di Calatabiano.

Data

Firma
(da apporre a pena l'esclusione)
