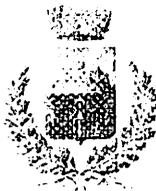


RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE		50% (€ 5.913,71 sulla base del numero dei dipendenti partecipanti al progetto: l'importo di ciascun progetto è dato dividendo € 5.913,71 per il numero complessivo di dipendenti partecipanti ai vari progetti e moltiplicando il risultato per il numero di dipendenti partecipanti al singolo progetto)			
		50% (€ 5.913,71 sulla base del peso attribuito al progetto: l'importo di ciascun progetto si ottiene dividendo € 5.913,71 per la somma dei pesi di ciascun progetto e moltiplicando il risultato per il peso di ciascun progetto)			
		Peso 1 <u>Progetto Strategico</u>		Peso 2 <u>Progetto di miglioramento di efficacia ed efficienza del servizio</u>	
		Progetto non riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/trasversale/strettamente correlato ad obiettivi politici prioritari		Progetto riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/strettamente correlato al potenziamento di standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento	
PROGETTI		AREA	N. PARTECIPANTI	PESO	BUDGET
1	DIGITALIZZAZIONE SERVIZIO IDRICO ATTRAVERSO FOTOLETTURA, AUTOLETTURA E GEOLOCALIZZAZIONE DEI CONTATORI	ENTRATE	03	2	€ 4.583,12
2	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	AMMINISTRATIVA	01	1	€ 1.921,95
3	ALBO OPERATORI ECONOMICI		02		€ 2.661,17
4	MAPPATURA PROCESSI P.T.P.C.T. 2018-2020, SCOMPOSIZIONE IN FASI ED IN AZIONI ED IDENTIFICAZIONE DEL RISCHIO		02		€ 2.661,17
					€ 11.827,41



Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

Scheda di progetto n. 1
AREA GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE

Ambito di progettualità (1)	<input checked="" type="checkbox"/> Obiettivo di struttura: attuazione delle strategie e politiche in materia di digitalizzazione dei servizi - miglioramento della comunicazione istituzionale e la semplificazione dei servizi ai cittadini <input type="checkbox"/> Obiettivo di strategico
Denominazione del progetto	<input checked="" type="checkbox"/> Settoriale <input type="checkbox"/> Intersettoriale
Descrizione del progetto (2)	Dopo la fase sperimentale effettuata nell'anno 2016, l'attività progettuale corrente è finalizzata all'avvio operativo del sistema informatico, sviluppato in tecnologia cloud sul modello SaaS dalla software house Datanet S.r.l., che consente ai lettori del comune di effettuare la fotolettura dei contatori idrici e di geolocalizzarli attraverso il semplice utilizzo di uno smartphone con sistema operativo Android e della APP mobile dedicata. Il sistema consente inoltre agli utenti del servizio idrico dotati di uno smartphone Android o IOS di effettuare l'autolettura dei contatori e di ricevere perciò la fatturazione precisa dei consumi idrici. L'APP mobile dedicata sarà scaricabile liberamente e gratuitamente dagli utenti del servizio idrico rispettivamente da Google Play o App Store
Risultati attesi	Il sistema digitale di fotolettura consente ai lettori comunali di riconoscere le utenze senza dover leggere il numero del contatore e di richiamare automaticamente a video le utenze con la semplice lettura del <i>Tag NFC</i> o della etichetta <i>QR code</i> personalizzata dall'ufficio idrico del comune. Il tempo impiegato per la lettura viene ridotto del 70% rispetto al sistema di registrazione a mano sul libro del lettore, anche per la possibilità di ordinare il percorso secondo diverse criteri (via, giro, lato strada, etc.). I valori dei consumi rilevati dal sistema di fotolettura digitale vengono trasferiti dalla banca dati in cloud direttamente nel sistema informatico dell'ufficio tributi, evitando gli errori tipici delle trascrizioni manuali o delle digitazioni su tastiera del PC. Altresì, gli utenti che avranno scaricato sul proprio smartphone l'APP (utente) possono ricevere in tempo reale comunicazione e notifiche urgenti o importanti quali ad esempio l'interruzione del servizio di erogazione dell'acqua, potabilità dell'acqua o solleciti di pagamento di bollette insolute, implementando, in tal modo, un sistema di comunicazione rapido, innovativo ed estremamente efficace.
Modalità di attuazione	I lettori comunali operanti sul territorio leggono attraverso lo smartphone i <i>Tag NFC</i> o le etichette con <i>QR code</i> personalizzate dall'ufficio idrico e richiamano l'utenza sulla quale effettuare la lettura. La fotolettura del quadrante del contatore, il numero di metri cubi rilevati, le coordinate GPS del contatore vengono registrate e trasmesse, in tempo reale o in differita, nella banca dati comunale dei tributi. Pariteticamente, gli utenti del servizio idrico che hanno scaricato APP mobile dedicata (utente) sul proprio smartphone effettuano l'autolettura dei consumi idrici e consultano lo stato del proprio contratto. Durante le fasi di ricezione degli utenti gli addetti dell'ufficio idrico identificano le utenze grazie alla visualizzazione geografica dei contatori e fronteggiano eventuali reclami degli

	utenti grazie alla fotolettura digitale dei quadranti dei contatori e alle stampe di riepilogo.
Tempi/Fasi di attuazione	Entro il 31/12/2017
Standard dimensionali	Sistema informatico per la gestione dei tributi locali e banca dati cloud del sistema digitale di fotolettura e geolocalizzazione dei misuratori idrici ubicati nel territorio comunale
Risorse umane (3)	Pennisi dott. Alberto Categoria C1 Profilo professionale: istruttore Impegno previsto: in modo saltuario Nocera Salvatore Categoria B5 Impegno previsto: in modo prevalente Profilo professionale: collaboratore amministrativo Cordima Antonino Categoria B1 Profilo professionale: esecutore ai servizi tecnici Impegno previsto: in modo saltuario
Risorse finanziarie (5)	€ _____ acquisto o noleggio smartphone e licenza d'uso del sistema cloud sul modello Software as a Service (SaaS)
Indicatori (6)	Numero dei contatori taggati (tag QR code / NFC) e geolocalizzati Numero di fotoletture digitali processate Numero di autoletture utenza processate

IL/I PARTECIPANTE/I

Pennisi dott. Alberto



Nocera Salvatore

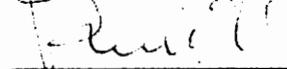


Cordima Antonino



IL/I RESPONSABILE/I DI AREA

Brazzante Giuseppe



1 - indicare ambito di progettualità:

- obiettivo di struttura: riconducibile al miglioramento di efficacia e/o efficienza dei servizi espletati dalla struttura di riferimento (area)/strettamente correlato al potenziamento di standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento (area), ivi inclusi il miglioramento della comunicazione interna ed istituzionale e/o la semplificazione dei servizi ai cittadini
- obiettivo strategico: non riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/prioritario/strettamente correlato alle politiche

2 - indicare se settoriale o intersettoriale

3 - indicare unità di personale impiegate nel progetto

4 - in modo esclusivo/in modo prevalente/in modo saltuario

5 - indicare eventuali interventi di spesa di bilancio da impegnare per l'attuazione del progetto

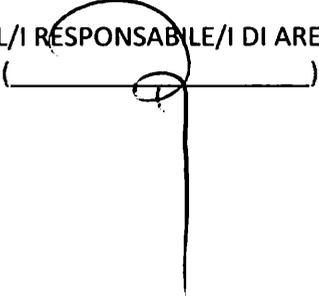
6 - uno o più misurabili (es. n. pratiche evase, n. atti predisposti, n. procedure informatiche effettuate, n. procedimenti definiti, n. modulistica inserita sul sito, n. accertamenti effettuati, riduzione tempi, n. aggiornamenti, n. accessi, ecc.)



Comune di Calatabiano
Città Metropolitana di Catania
Scheda di progetto n. 2
AREA AMMINISTRATIVA

Ambito di progettualità (1)	Obiettivo strategico <ul style="list-style-type: none">attuativo delle politiche di : prevenzione corruzione e trasparenza
Denominazione del progetto	GESTIONE PUBBLICAZIONI IN "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
Descrizione del progetto (2)	Settoriale Intersettoriale
Risultati attesi	Accessibilità totale dati, informazioni e documenti mediante pubblicazione nell'home page del sito istituzionale in attuazione degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/13 e della Direttiva del Segretario Comunale n. 04 del 18.06.2013 e n. 1 del 01/08/2014
Modalità di attuazione	Inserimento dati, informazioni e documenti nelle varie sottosezioni di "Amministrazione Trasparente" via web mediante l'applicativo informatico gratuito di "Gazzetta Amministrativa"
Tempi/Fasi di attuazione	2017
Standard dimensionali	Pubblicazione tutti i dati provenienti dalle diverse aree di attività
Risorse umane (3)	Sciuto Bruno Categoria: B3 Profilo professionale: Collaboratore amministrativo Impegno previsto: in modo prevalente(4)
Risorse finanziarie (5)	Nessuna
Indicatori (6)	Pubblicazioni effettuate

IL/I PARTECIPANTE/I


IL/I RESPONSABILE/I DI AREA


1 - indicare ambito di progettualità:

- obiettivo di struttura: riconducibile al miglioramento di efficacia e/o efficienza dei servizi espletati dalla struttura di riferimento (area)/strettamente correlato al potenziamento di standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento (area), ivi inclusi il miglioramento della comunicazione interna ed istituzionale e/o la semplificazione dei servizi ai cittadini
- obiettivo strategico: non riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/prioritario/strettamente correlato alle politiche

2 - indicare se settoriale o intersettoriale

3 - indicare unità di personale impiegate nel progetto

4 - in modo esclusivo/in modo prevalente/in modo saltuario

5 - indicare eventuali interventi di spesa di bilancio da impegnare per l'attuazione del progetto

6 - uno o più misurabili (es. n. pratiche evase, n. atti predisposti, n. procedure informatiche effettuate, n. procedimenti definiti, n. modulistica inserita sul sito, n. accertamenti effettuati, riduzione tempi, n. aggiornamenti, n. accessi, ecc.)



Comune di Calatabiano
Provincia di Catania
Scheda di progetto n. 3
AREA AMMINISTRATIVA

Ambito di progettualità (1)	Obiettivo strategico <ul style="list-style-type: none">attuativo delle politiche di: prevenzione corruzione e trasparenza
Denominazione del progetto	Costituzione nuovo Albo Operatori Economici per la fornitura di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori pubblici
Descrizione del progetto (2)	Settoriale Intersettoriale
Risultati attesi	<ul style="list-style-type: none">Costituzione nuovo Albo Operatori Economici per la fornitura di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori pubblici
Modalità di attuazione	Avviso pubblico; <ul style="list-style-type: none">Modulistica;Acquisizione richieste;Valutazione della regolarità delle istanze, verifica requisiti di partecipazione, inclusa la verifica requisiti generali;Redazione Albo .
Tempi/Fasi di attuazione	<ul style="list-style-type: none">2017
Standard dimensionali	<ul style="list-style-type: none">Iscrizione di tutti gli operatori economici partecipanti in possesso dei requisiti richiesti
Risorse umane (3)	Cani Gaetano Categoria C Profilo professionale Istruttore Impegno previsto in modo prevalente(4) Bonfiglio Vincenza Categoria B Profilo professionale - collaboratore Impegno previsto in modo prevalente(4)
Risorse finanziarie (5)	Nessuna
Indicatori (6)	<ul style="list-style-type: none">Numero istanze

IL /I PARTECIPANTI

Cani Gaetano

Bonfiglio Vincenza

IL/I RESPONSABILE DI AREA

1 indicare ambito di progettualità:

- obiettivo di struttura: riconducibile al miglioramento di efficacia e/o efficienza dei servizi espletati dalla struttura di riferimento (area)/strettamente correlato al potenziamento di standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento (area), ivi inclusi il miglioramento della comunicazione interna ed istituzionale e/o la semplificazione dei servizi ai cittadini
- obiettivo strategico: non riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/prioritario/strettamente correlato alle politiche

2- indicare se settoriale o intersettoriale

3 - indicare unità di personale impiegate nel progetto

4 - in modo esclusivo/in modo prevalente/in modo saltuario

5 - indicare eventuali interventi di spesa di bilancio da impegnare per l'attuazione del progetto

6 - uno o più misurabili (es. n. pratiche evase, n. atti predisposti, n. procedure informatiche effettuate, n. procedimenti definiti, n. modulistica inserita sul sito, n. accertamenti effettuati, riduzione tempi, n. aggiornamenti, n. accessi, ecc.)



Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

Scheda di progetto n. 4
AREA AMMINISTRATIVA

Ambito di progettualità (1)	<input type="checkbox"/> Obiettivo di struttura <input checked="" type="checkbox"/> Obiettivo di strategico: prevenzione corruzione e trasparenza
Denominazione del progetto	<input type="checkbox"/> Settoriale <input checked="" type="checkbox"/> Intersettoriale
Descrizione del progetto (2)	Fase preparatoria P.T.P.C.T. 2018-2020: mappatura automatizzata di tutti i processi a completamento dell'attività effettuata ai fini della elaborazione del precedente piano; analisi e identificazione del rischio corruzione ad essi correlato in collaborazione con i Referenti (Responsabili di Area) e sotto il coordinamento del R.P.C.T..
Risultati attesi	Analisi di tutti i processi del comune con individuazione e rappresentazione di tutte le attività ai fini dell'identificazione, valutazione e trattamento dei rischi corruttivi.
Modalità di attuazione	Mappatura mediante utilizzo di software dei procedimenti del comune e analisi del contesto interno: scomposizione di ciascun processo in fasi, scomposizione di ciascuna fase in azioni.
Tempi/Fasi di attuazione	Entro il 31/12/2017
Standard dimensionali	Sistema informatico multiutente per la redazione del P.T.P.C.T. 2018-2020
Risorse umane (3)	Bruno Sciuto Categoria B5 Impegno previsto: in modo prevalente Profilo professionale: collaboratore amministrativo Cordima Antonino Categoria B1 Profilo professionale: esecutore ai servizi tecnici Impegno previsto: in modo saltuario
Risorse finanziarie (5)	€ 0
Indicatori (6)	Numero dei processi mappati Numero delle fasi ed azioni endoprocedimentali.

IL /I PARTECIPANTE/I

Sciuto Bruno

Cordima Antonino

IL/I RESPONSABILE/I DI AREA

Com. Paone Carmelo

1 - indicare ambito di progettualità:

- a) obiettivo di struttura: riconducibile al miglioramento di efficacia e/o efficienza dei servizi espletati dalla struttura di riferimento (area)/strettamente correlato al potenziamento di standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento (area), ivi inclusi il miglioramento della comunicazione interna ed istituzionale e/o la semplificazione dei servizi ai cittadini
- b) obiettivo strategico: non riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/prioritario/strettamente correlato alle politiche

2 - indicare se settoriale o intersettoriale

3 - indicare unità di personale impiegate nel progetto

4 - in modo esclusivo/in modo prevalente/in modo saltuario

5 - indicare eventuali interventi di spesa di bilancio da impegnare per l'attuazione del progetto

6 - uno o più misurabili (es. n. pratiche evase, n. atti predisposti, n. procedure informatiche effettuate, n. procedimenti definiti, n. modulistica inserita sul sito, n. accertamenti effettuati, riduzione tempi, n. aggiornamenti, n. accessi, ecc.)

IMPORTO DA RIPARTIRE

11.827,41

50% DI 11824,41

5.913,71

RIPARTIZIONE IN RAPPORTO AL N. TOTALE DI DIPENDENTI PARTECIPANTI		
SOMMA DA RIPARTIRE	N. DIPENDENTI	IMPORTO CIASCUN DIPENDENTE
5.913,71	8	739,21

CALCOLO PESO DEI PROGETTI		
N.PROGETTI	PESO 1	PESO TOTALE
3	1	3
N.PROGETTI	PESO 2	PESO TOTALE
1	2	2

RIPARTIZIONE IN RAGIONE AL PESO ATTRIBUITO AL PROGETTO		
SOMMA DA RIPARTIRE	PESO PROGETTO	IMPORTO PROGETTO
5.913,71	5,00	1.182,74

ALBO OPERATORI ECONOMICI		
IMPORTO CIASCUN PARTEC.	N. PARTECIPANTI	TOTALE PER PARTECIPANTE
739,21	2	1.478,43
IMPORTO PER PESO	PESO ATTRIBUITO AL PROGETTO	TOTALE PROGETTO PER PESO
1.182,74	1	1.182,74
	IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO	2.661,17
	N. PARTECIPANTI	2,00
	IMPORTO CIASCUN PARTECIPANTE	1.330,58

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		
IMPORTO CIASCUN PARTEC.	N. PARTECIPANTI	TOTALE PER PARTECIPANTE
739,21	1	739,21
IMPORTO PER PESO	PESO ATTRIBUITO AL PROGETTO	TOTALE PROGETTO PER PESO
1.182,74	1	1.182,74
	IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO	1.921,95
	N. PARTECIPANTI	1,00
	IMPORTO CIASCUN PARTECIPANTE	1.921,95

FASE PREPARATORIA P.T.P.C.T. 2018-2020 MAPPATURA PROCESSI		
IMPORTO CIASCUN PARTEC.	N. PARTECIPANTI	TOTALE PER PARTECIPANTE
739,21	2	1.478,43
IMPORTO PER PESO	PESO ATTRIBUITO AL PROGETTO	TOTALE PROGETTO PER PESO
1.182,74	1	1.182,74
	IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO	2.661,17
	N. PARTECIPANTI	2,00
	IMPORTO CIASCUN PARTECIPANTE	1.330,58

DIGITALIZZAZIONE SERVIZIO IDRICO ATTRAVERSO FOTOLETTURA, AUTOLETTURA E GEOLOCALIZZAZIONE DEI CONTATORI		
IMPORTO CIASCUN PARTEC.	N. PARTECIPANTI	TOTALE PER PARTECIPANTE
739,21	3	2.217,64
IMPORTO PER PESO	PESO ATTRIBUITO AL PROGETTO	TOTALE PROGETTO PER PESO
1.182,74	2	2.365,48
	IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO	4.583,12
	N. PARTECIPANTI	3,00
	IMPORTO CIASCUN PARTECIPANTE	1.527,71